泰州学院留学生请假单

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 院系 |  | | 班级 | |  | 姓名 | |  | | 宿舍 | |  |
| 本人联系电话 | | |  | | | 家长联系电话 | | |  | | | |
| 请假起止时间 | | |  | | | 请假去向 | | |  | | | |
| 请假事由  （附有关证明） | | |  | | | | | | | | | |
| 辅导员审批：  时间： | | | | 学工办审批：  时间： | | | 院系分管学工领导审批：  时间： | | | | 国际合作与交流处审批：  时间： | |
| 请确认：1、学校已对本人进行过安全教育；2、学生已跟家长取得了联系；3、已告知班长和本宿舍同学；4、本人请假外出期间安全自负。 **本人签字：** | | | | | | | | | | | | |
| 返校销假记录 | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
|  |